



T.C.
SİVAS BİLİM VE TEKNOLOJİ ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı

Öğrencilerle ilgili Belge Hazırlama İş Süreci

Dok. No: ÖİDB-07

İlk Yayın Tar.:

Rev. No /Tar.:

Sayfa:1/1

Sorumlu	İlgili Doküman/Mevzuat	İş Akış Adımları
Öğrenci	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	Öğrenci ıslak imzalı belgeyi kendi biriminden talep etmelidir. Zorunlu durumlarda ÖİDB'den talep ederse;
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı talebi değerlendirir.
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı		Talep edilen belge ile ilgili gerekli iş süreci başlar.
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı		Resmî Belge düzenlenir ve öğrenciye teslim edilir.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Ali KAYA Bilgisayar İşletmeni	Rüştü YILMAZ Öğrenci İşleri Daire Başkanı V.	Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖLMEZ Kalite Koordinatörü